

### **Team Assistant** (w/m/d), Minijob

- Gehalt: 15€/h
- Arbeitszeit: 8-Stunden Woche

### **Wer sind wir?**

Wir sind eine schnell wachsende E-Commerce Agentur mit Sitz in Fürstentfeldbruck (bei München.) Unsere Vision ist es, das volle Wachstumspotenzial von unseren Kunden zu entfesseln. Dabei betreuen wir einige der spannendsten E-Commerce Cases im DACH-Markt. Viele von uns kennen sich schon seit dem Studium, was prägend für unseren kollegialen Umgang miteinander und die lockere Stimmung im Team ist.

Wir freuen uns auf deine Ideen und alles, was du mitbringst!

### **Was sind deine Aufgaben bei uns?**

- Erledigung der allgemeinen telefonischen und schriftlichen Korrespondenz
- Organisation sowie Vor- und Nachbereitung von Meetings
- Unterstützung bei der Buchhaltung (z.B. Vorbereitung von Rechnungen)
- Ablage und Digitalisierung von Dokumenten
- Reiseplanung & Buchung
- Sonstige administrative Tätigkeiten zur Unterstützung im operativen Tagesgeschäft

### **Was wir uns von dir wünschen?**

- Möglichkeit bei uns im Büro vor Ort zu arbeiten
- Gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- gute Koordinations- und Organisationsfähigkeiten
- Selbstständigkeit & gutes Zeitmanagement
- verantwortungsvolle und strukturierte Arbeitsweise
- Kenntnisse im Umgang mit Office-Programmen

### **Was wir dir dafür anbieten wollen?**

Erstmal: ein digitalverrücktes Team, in dessen lockerer, kreativer Arbeitsatmosphäre du dich wohlfühlen wirst. Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege – hier zählen deine Meinungen & Ideen - Du bist ein vollwertiges Teammitglied, das den Mitarbeiter\*innen hilft, sich auf ihre Kernfähigkeiten zu konzentrieren. Dich erwartet ein neues MacBook, das du auch privat nutzen kannst, regelmäßige Teamevents und monatlich einen 50€ Gutschein zum Shoppen on top auf dein Gehalt. Bei allem anderen: Lass uns darüber reden, was du brauchst, um gut und mit Spaß bei der Arbeit zu sein. Und dann sehen wir, wie wir das gemeinsam umgesetzt bekommen!

### **Was gibt's zu tun?**

Schicke das, was du hast (CV, LinkedIn, Xing, Insta, ...) gerne formlos mit ein paar netten Zeilen an [jobs@ondevi.com](mailto:jobs@ondevi.com) und wir melden uns innerhalb von 48 Stunden mit den nächsten Schritten bei dir!